

**C.V.
FORMATO EUROPEO**



AUTOCERTIFICAZIONE

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La sottoscritta Napolitano Maria, nata a San Severo (FG) il 31/01/1988, e residente a San Severo (FG) in Via Morandi,31; CF: NPLMRA88A711158W, cittadina Italiana, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la mia responsabilità dichiaro che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

In fede

Maria Napolitano

LETTERA MOTIVAZIONALE

Mettermi in gioco e lavorare in ambienti dinamici e stimolanti, da sempre mi permette di stare bene e sentirmi realizzato, così da dare il massimo in ogni settore con il quale mi interpongo. Viaggiare e confrontarmi con un gruppo di lavoro preparato accresce sempre la mia voglia di crescita umana e professionale. Ho deciso di candidarmi in quanto la vostra posizione rientra tra le mie competenze e lavorare per grandi gruppi, da sempre, mi ha permesso di avere ampi margini di miglioramento in ogni senso e un rilevante sviluppo di abilità ed esperienze.

Informazioni personali

Nome e Cognome Maria Napolitano

Indirizzo Via Morandi, 31 San Severo (FG)

Telefono +39.3487436169

E mail napolitanomery@gmail.com

Data di nascita 31/01/1988

Nazionalità italiana

Disponibilità allo spostamento: massima

Disponibilità al trasferimento massima

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date Dicembre 2023

• Nome del datore di lavoro Helvetica srl

• Tipo di azienda o settore Sicurezza sul lavoro

• Tipo di impiego Area Amministrativa

• Principali mansioni e responsabilità Gestione ufficio, appuntamenti, organizzazione corsi e formatori, ricezione chiamate, rilascio attestati e patentini.

ESPERIENZE LAVORATIVE		
• Date	2015 – 2016	
• Nome del datore di lavoro	Morgan School San Severo	
• Tipo di azienda o settore	Scuola d'inglese	
• Tipo di impiego	Segretaria	
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione ufficio, appuntamenti, contabilità.	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
• Date	2023	
• Nome del datore di lavoro	Aurum di Pescara	
• Tipo di azienda o settore	Convegno medico AAIITO	
• Tipo di impiego	Hostess	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
• Date	2021 - 2023	
• Nome del datore di lavoro	Ist. Comprensivo	
• Tipo di azienda o settore	Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado	
• Tipo di impiego	Insegnante di sostegno	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
• Date	2004 - 2021	
• Tipo di azienda o settore	Diverse mansioni a contatto con il pubblico	
• Tipo di impiego	(titolare attività, collaboratrice sfilate, commessa, cameriera, ecc..)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date	Settembre 2014 - Dicembre 2014	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione in Visual Merchandising Koro Studio Formazione - Bari	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione dello store e strategie di marketing • Gestione layout merceologico e impianto espositivo • Comunicazione visiva e illuminotecnica • Utilizzo dell'approccio emozionale • Color design e la psicologia del colore • Progettazione del layout della vetrina 	
• Qualifica conseguita	Esperta in Visual Merchandising	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date	Settembre 2010 – Luglio 2012	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Arti visive e discipline dello spettacolo" indirizzo Pittura - Accademia di Belle Arti – Università degli Studi di Foggia – Votazione: 101/110	
• Classificazione nazionale	Laurea Specialistica di Secondo livello	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date	Settembre 2007 - Luglio 2010	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Arti visive e discipline dello spettacolo" indirizzo Pittura - Accademia di Belle Arti – Università degli Studi di Foggia - Votazione finale 110 con lode/110	
• Classificazione nazionale	Laurea di primo livello	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date	Settembre 2005 - Luglio 2007	

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto statale professionale "A. Minuziano" San Severo (FG) Votazione finale 90/100
• Qualifica conseguita	Diploma di Operatore dell' abbigliamento e della moda
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date	Settembre 2002 - Luglio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto statale professionale "A. Minuziano" San Severo (FG) Votazione finale 90/100
• Qualifica conseguita	Operatore professionale
MADRELINGUA	
	Italiana
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
ALTRE LINGUE	
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono una persona molto creativa con un'ottima manualità, solare, socievole ed intraprendente. Grande capacità organizzativa. Sono estremamente propensa a relazionarmi con altri instaurando ottimi rapporti nell'ambito del lavoro di squadra. Nel mio percorso didattico e lavorativo ho spesso lavorato in gruppo, gestendo anche molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure professionali diverse e con disponibilità orarie eterogenee. Sono aperta al confronto e pronta ad ascoltare, sono molto determinata nel conseguire gli obiettivi prefissati.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottima capacità organizzativa e spiccato spirito di iniziativa. Mi piace gestire le risorse umane, unendo al meglio azienda/lavoro/personale, cercando di creare un gruppo dinamico e motivato.
COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza di Windows e dei programmi del pacchetto office 2003/2007. Ottima conoscenza di internet, software per elaborazione grafica. Buona conoscenza della fotografia reflex analogica e digitale.
PATENTE DI GUIDA	B
ALLEGATI	CARTA D'IDENTITÀ – CODICE FISCALE
	<i>"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dal Reg. (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. 193/2006".</i>
San Severo 20/12/2023	Firma 

